

## Gastfamilienfragebogen / Au-pair-Vermittlungsauftrag

Bitte deutlich lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen (Kopie des Fragebogens erhält Au-pair).  
Zutreffendes bitte ankreuzen.

### Angaben zur Au-pair-Gastfamilie

Frau		Herr	
Nachname			
Vorname			
Straße und Hausnummer			
Postleitzahl, Ort, Stadtteil, Einwohnerzahl			
Telefon privat _____			
dienstlich _____ von _____ bis _____ Uhr		_____ von _____ bis _____ Uhr	
Handy			
Wann sind Sie telefonisch am besten erreichbar?			
Faxnummer privat _____			
dienstlich _____			
E-Mail privat _____			
Skype-Name (Sonstige Social Media Accounts):			
Geburtsdatum			
Familienstand			
Staatsangehörigkeit			
Konfession			
Berufsausbildung			
Derzeitige Tätigkeit		selbstständig <input type="checkbox"/>	
		selbstständig <input type="checkbox"/>	
Arbeitsplatz (bitte Ort angeben)			
Arbeitszeit			
Zuständige Ausländerbehörde (Adresse und Tel., ggf. Landkreis)			

Angaben zu den Kindern			
Anzahl	Mädchen	Jungen	
<input type="text"/>			
Name, Geburtsdatum			
Name, Geburtsdatum			
Name, Geburtsdatum			
Hobbys der Kinder			
Wer geht in den Kindergarten (Name)?		von _____ bis _____ Uhr	
		von _____ bis _____ Uhr	
Wer geht zur Schule (Name)?		von _____ bis _____ Uhr	
		von _____ bis _____ Uhr	
Besteht eine Behinderung, eine andere Auffälligkeit? (Näheres auf ein Beiblatt) (Entwicklungsverzögerung, Hyperaktivität etc.)	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Haben Sie schon Erfahrung mit Au-Pairs?</b>	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Angaben zu weiteren Personen und evtl. Besonderheiten			
Wer lebt noch in Ihrem Haushalt (z. B. Großeltern, Hausangestellte)?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Sind in der Familie weitere Hilfskräfte vorhanden?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn ja, welche und wie oft?			
Angaben zu Haustieren			
Welche Haustiere haben Sie?			
Soll die/der Au-pair die Haustiere betreuen/verpflegen?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Musik			
Haben Sie Musikinstrumente?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn ja, welche darf die/der Au-pair spielen?			
Angaben zur Wohnung			
Wohnen Sie	in einem Haus? <input type="checkbox"/>	einer Wohnung? <input type="checkbox"/>	mit Garten? <input type="checkbox"/>
Anzahl der Zimmer	qm	?	
Beschreibung des Zimmers für die/den Au-pair (Größe in qm, Lage, Stockwerk, Waschgelegenheit, Besonderheiten)			
Wird der/dem Au-pair ein Fernsehgerät <input type="checkbox"/> ein Radio <input type="checkbox"/> Internetzugang <input type="checkbox"/> zur Verfügung gestellt?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wünsche bezüglich der/des Au-pair(s)			
Gewünschtes Antrittsdatum		Monat	Jahr
Bevorzugte Nationalität			
Würden Sie einen Au-pair-Jungen aufnehmen?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/> Evtl. <input type="checkbox"/> Nein
Sonstige Wünsche			
Angaben zu Verkehrsverbindungen			
Wir wohnen im Zentrum <input type="checkbox"/> ,	in einem Stadtteil <input type="checkbox"/> ,	am Stadtrand <input type="checkbox"/> ,	in einem Dorf <input type="checkbox"/>

Entfernung _____ (km) zur nächsten Stadt _____ (Name) / Entfernung _____ (km) zur Innenstadt.		
Verkehrsmittel zur nächsten Stadt (Name) / Innenstadt		
Fahrzeit zur nächsten Stadt/Innenstadt mit öffentlichen Verkehrsmitteln		/ mit dem Auto
Fußweg in Minuten von zu Hause bis zur nächsten Haltestelle		
Steht der/dem Au-pair ein Fahrrad zur Verfügung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Ist ein Führerschein erforderlich?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Kann die/der Au-pair zur Erledigung der Aufgaben Ihr Auto benutzen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf die/der Au-pair Ihr Auto auch in der Freizeit benutzen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Achtung! Die Gastfamilie haftet bei Benutzung des Autos für jeglichen Schaden, nicht die/der Au-pair. IN VIA empfiehlt der Gastfamilie, eine Vollkasko-Versicherung abzuschließen. Nach 6 Monaten Aufenthalt ist ggf. die Umschreibung des Führerscheins notwendig.		
<b>Sprachschulbesuch</b>		
An welchem Ort können Deutschkurse besucht werden?		
Entfernung in km und Minuten sowie Verkehrsmittel _____ (km) _____ (min) _____		
Schultyp, z. B. Volkshochschule <input type="checkbox"/>	private Sprachschule <input type="checkbox"/>	Universität <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/>
Wann und wie oft hat die/der Au-pair die Möglichkeit, den Deutschkurs zu besuchen?		
<b>Aufgaben / Beschäftigungszeit / Freizeit der/des Au-pair(s)</b>		
Welche Aufgaben soll die/der Au-pair übernehmen?		
<input type="checkbox"/> Kinderbetreuung	<input type="checkbox"/> Kinder anziehen, zu Bett bringen	<input type="checkbox"/> Hol- und Bringdienst für die Kinder
<input type="checkbox"/> Mit Kindern spielen	<input type="checkbox"/> Hausaufgabenbetreuung	<input type="checkbox"/> leichte Putzarbeiten
<input type="checkbox"/> Säuglingspflege	<input type="checkbox"/> Kinderzimmer aufräumen	<input type="checkbox"/> Bügeln
	<input type="checkbox"/> mit Kindern Rad fahren	<input type="checkbox"/> mit Kindern schwimmen
<input type="checkbox"/> Waschen		
<input type="checkbox"/> Einkaufen		
<input type="checkbox"/> einfache Mahlzeiten zubereiten		
(Detaillierte Beschreibung der Aufgaben bitte auf ein Beiblatt.)		
Die/der Au-pair hilft – inklusive Babysitting – maximal 30 Std. wöchentlich und täglich nicht mehr als 6 Stunden bei Kinderbetreuung und bei leichten Hausarbeiten.		
Wann wird Mithilfe gewünscht?	vormittags	von _____ bis _____ Uhr
	nachmittags	von _____ bis _____ Uhr
Beachten Sie bitte die Sprachschulzeiten der/des Au-pair(s)!	abends	von _____ bis _____ Uhr
Der/dem Au-pair sind mindestens 1 ½ zusammenhängende freie Tage pro Woche und mindestens 4 freie Abende zu gewähren (mind. 1-mal monatlich fallen die freien Tage auf ein Wochenende). Die/der Au-pair muss ihre/seine Religion frei ausüben können.		
Welche Tage sind frei?		
Die gesetzlichen Feiertage sind grundsätzlich frei oder werden durch Freizeit ausgeglichen. Damit wird gewährleistet, dass Au-pairs den Aufenthalt nutzen können, um Land, Menschen und Kultur kennen zu lernen. 2 Tage pro Anwesenheitsmonat Urlaub bei Weiterzahlung des Taschengeldes.		
<b>Familienanschluss</b>		
Welche Art von Familienanschluss wird geboten?		
z. B. <input type="checkbox"/> Einladungen	<input type="checkbox"/> Freizeit	<input type="checkbox"/> Ausflüge
	<input type="checkbox"/> Urlaub	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Bei welchen Hobbys kann die/der Au-pair einbezogen werden?		
<b>Besonderheiten</b>		
Sehen Sie wesentliche Änderungen in Ihrer Familiensituation während des Au-pair-Aufenthaltes voraus (z. B. Umzug, Geburt eines Kindes)?		
Was sollte eine/ein Au-pair über Ihre Familie unbedingt wissen?		
Wird in Ihrer Familie geraucht?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf die/der Au-pair bei Ihnen rauchen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn ja, wo?		
Leben Sie vegetarisch?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf sich die/der Au-pair in Ihrem Haushalt auch nichtvegetarisch ernähren?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf sich die/der Au-pair in Ihrem Haushalt auch vegetarisch ernähren?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Welche Sprache (Umgangssprache) wird in Ihrer Familie zu Hause gesprochen?

Welche (Fremd-)Sprachen können Sie sprechen?

### Leistungen der Gastfamilie

Die/der Au-pair erhält mindestens **260 Euro** Taschengeld pro Monat. Die Gastfamilie übernimmt einen monatlichen Zuschuss von **50 Euro** für einen Sprachkurs. Die Gastfamilie trägt die Kosten für die Fahrten zum nächstgelegenen, geeigneten Sprachkurs, Unterkunft, volle Verpflegung (auch an freien Tagen), Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung, Versicherung für Schwangerschaft und Geburt, Kosten für ärztliche Untersuchung (wenn von der Ausländerbehörde zur Erteilung der endgültigen Aufenthaltsbewilligung gefordert), ggf. Kosten für die Verlängerung der Aufenthaltsgenehmigung. Taschengeldzahlung im Krankheitsfall bis zum Auslaufen des Vertrages, jedoch längstens 6 Wochen.

### Erklärung/Vereinbarung und Vermittlungsauftrag

**Wir/Ich erkläre mit unserer/meiner Unterschrift, dass alle von uns/mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen, dass auftretende Änderungen unverzüglich der WeAupair Beratungsstelle mitgeteilt werden und dass wir/ich über die Rahmenbedingungen sowie folgende Punkte informiert und damit einverstanden sind/bin:**

- Der Gastfamilie wird empfohlen, zur Entscheidungsfindung mit dem zukünftigen Au-pair soweit möglich ein Telefon- oder ein Skypegespräch zu führen, bei dem noch offene Fragen geklärt werden.
- Die WeAupair Beratungsstelle kann grundsätzlich für alle die Vermittlung und den Aufenthalt betreffenden Fragen kontaktiert werden. Die WeAupair Beraterin steht uns/mir während des gesamten Zeitraumes bei Fragen und Problemen zur Verfügung. Die Gastfamilie gewährleistet, dass das Au-pair jederzeit die WeAupair Beratungsstelle telefonisch erreichen kann.
- Eine von der Gastfamilie zu verantwortende, geringere Arbeitszeit erlaubt keine Kürzung des Taschengeldes. Die Taschengeldfortzahlung erfolgt im Krankheitsfall bis zum Auslaufen des Vertrages, jedoch längstens 6 Wochen. Ein Au-pair-Verhältnis ist grundsätzlich kein sozialversicherungspflichtiges Verhältnis.

### Erklärung/Vereinbarung:

- Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, dem Au-pair während des Aufenthaltes Gelegenheit zum Besuch einer Sprachschule zu geben und die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen zu ermöglichen. Wir/Ich unterstütze(n) das Au-pair dabei, Angebote im Bereich Bildung, Kultur und Sport wahrzunehmen und möglichst viel von Deutschland, seinen Menschen und seiner Kultur kennen zu lernen. Wir/Ich sehe(n) das Au-pair-Programm als Bildungschance für junge Menschen.
- In der Gastfamilie wird Deutsch als Muttersprache bzw. Umgangssprache gesprochen. Gemäß Bundesagentur für Arbeit (BA) darf kein Verwandtschaftsverhältnis zwischen Au-pair und Gastfamilie vorliegen. Das Au-pair darf nicht aus demselben Land wie die Gastfamilie kommen.
- Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, das Au-pair termingerecht für die Zeit des Aufenthaltes (vom ersten bis zum letzten Tag) angemessen hinsichtlich Krankheit, Unfall und Haftpflicht, Schwangerschaft und Geburt, zu versichern und die Kosten für die Versicherung zu tragen. Wurde die Anmeldung versäumt, übernehme(n) wir/ich alle für das Au-pair dadurch entstehenden Kosten. Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, einen Versicherungsbeleg innerhalb von 4 Wochen nach Ankunft des Au-pair an die WeAupair Beratungsstelle zu schicken.
- Wir/Ich werde(n) alle erforderlichen aufenthaltsrechtlichen Formalitäten und ggf. die Beantragung der Arbeitserlaubnis in Absprache mit der WeAupair Beratungsstelle unverzüglich erledigen und die Kosten übernehmen. Uns/Mir ist bekannt, dass bei arbeitserlaubnispflichtigen Au-pairs die Au-pair-Tätigkeit erst nach Erteilung der Arbeitserlaubnis aufgenommen werden darf.
- Auftretende Änderungen teile(n) wir/ich unverzüglich der WeAupair Beratungsstelle mit.
- Zur Verfügung gestellte Bewerbungsunterlagen von Au-pairs sind vertraulich zu behandeln und wenn kein Interesse an der Kandidatin besteht, innerhalb von spätestens sieben Tagen an die WeAupair Beratungsstelle zurückzugeben.
- Wir senden schnellstmöglich eine Kopie des ausgefüllten Au-pair-Vertrages und eine Kopie des Einladungsschreibens an die WeAupair Beratungsstelle und informieren über den Einreisetermin des Au-pairs.
- Die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) haben wir/ich gelesen und akzeptiert. Die Vermittlungsvergütung überweise(n) wir/ich auf das Konto der WeAupair Beratungsstelle bzw. erteilen ein SEPA Lastschriftmandat. Wir/Ich erkläre(n) mit der Unterschrift, dass alle von uns/mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und wir/ich die hier und im Informationsmaterial beschriebenen Richtlinien einhalten werde(n). Wir/Ich erteile(n) hiermit der WeAupair Beratungsstelle den Auftrag zur Au-pair-Vermittlung.

### Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten:

Ich bin einverstanden, dass meine persönlichen Daten zum Zwecke der Vermittlung und der Betreuung während meines Au-pair-Aufenthaltes verarbeitet, gespeichert und wenn nötig an Dritte weitergegeben werden. Ich habe jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger/-innen und Zweck meiner gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten sowie die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Eine bereits erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung kann jederzeit formlos widerrufen werden. Ich habe ferner das Recht, personenbezogene Daten, die auf Grundlage meiner Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrags automatisiert verarbeitet und gespeichert wurden, an mich oder – soweit technisch möglich – an einen Dritten aushändigen zu lassen. Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht mir ein Beschwerderecht beim zuständigen Datenschutzbeauftragten der Kirche bzw. Landesdatenschutzbeauftragten zu.

Katholisch: [www.datenschutz-kirche.de/übersicht\\_aufsichtsbehörden](http://www.datenschutz-kirche.de/übersicht_aufsichtsbehörden) Evangelisch: <https://datenschutz.ekd.de/datenschutzrecht/> Staatlich: [www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften\\_Links/anschriften\\_links-node.html](http://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html)

Ort, Datum

Unterschrift Gastfamilienmutter und/oder Gastfamilienvater